



คู่มือการปฏิบัติงาน

การบรรจุและแต่งตั้ง



งานกรเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลภูเก็
อำเภอเมืองภูเก็ จังหวัดอุดร

สรุปลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ลำดับ ขั้นตอน	ลำดับขั้นตอนที่ควรปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑	เมื่อได้รับหนังสือแจ้งจากจังหวัดให้แต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ให้ดำเนินการ จัดทำบันทึกแจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อขอบรรจุ และแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้	๒
๒	หนังสือขอความเห็นชอบการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล	๓
๓	การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล (เมื่อผู้ได้รับการแต่งตั้งมา รายงานตัวที่เทศบาล) คำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ คำสั่งกรณีรับโอน (เฉพาะอายุราชการ) คำสั่งให้พนักงานเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	๔-๗
๔	การตรวจสอบคุณสมบัติการศึกษาและการตรวจประวัติอาชญากรรม	๘-๙
๕	รายงานผลการบรรจุแต่งตั้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	๑๐
๖	การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองราชการ คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองราชการ แบบ มอบหมายงานการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แบบฟอร์มสำหรับ คณะกรรมการฯ ใช้ในการประเมินผลการทดลองราชการ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒	๑๑-๑๓
๗	การรายงานผลการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (รอบ ๖ เดือน) คำสั่งให้พ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกาศให้พ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แบบรายงานผล การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (แบบ หมายเลข ๑) แบบรายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (แบบหมายเลข ๒) หนังสือรายงานการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ	๑๔-๑๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

/

วันที่

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรี.....

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่เทศบาล.....ได้ขอใช้บัญชีคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ผู้ดำเนินการการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งที่ว่าง นั้น

๒. ขอรายงาน

๒.๑ หนังสือจังหวัด.....เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้โดยจังหวัด.....ส่งบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ตามประกาศคณะกรรมการกลางสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.....เพื่อให้เทศบาล.....และแต่งตั้งบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน.....อัตรา

๒.๒ ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ว่างของเทศบาล.....ที่ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขันแทนมีผู้สอบแข่งขันได้และประสงค์เข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง ณ เทศบาล.....เป็นหน่วยงานแรกบรรจุจำนวน.....ตำแหน่ง.....อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง.....

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบรรจุและแต่งตั้งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเห็นควรเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด.....พิจารณาบรรจุและแต่งตั้งบุคคลทั้ง.....รายดังกล่าวข้างต้นเป็นพนักงานเทศบาล ตั้งแต่วันที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

(.....)

.....



ที่ ภก/.....

.....
.....

.....

เรื่อง ขอความเห็นชอบบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่เทศบาลขอบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล จำนวน ฉบับ

ด้วยเทศบาล..... ได้ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขัน
พนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งที่ว่าง ซึ่งได้
ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 และได้ส่งตัวผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งต่างๆ ที่เทศบาล..... ได้ร้องขอจำนวน ตำแหน่ง อัตรา

ในการนี้ เทศบาล..... จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด.....
พิจารณาบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้จำนวน ตำแหน่ง อัตรา ตั้งแต่วันที่.....
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกเทศมนตรี.....

ส่วนราชการ

ฝ่าย.....

โทร.

โทรสาร.

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ :

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

/

วันที่

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลรัชฎา

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบล ได้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด พิจารณาบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล จำนวน ราย นั้น

๒. ขอรายงาน

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดภูเก็ตในการประชุมครั้งที่ มีมติเห็นชอบให้บรรจุและแต่งตั้งได้

๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลทั้ง ราย ตั้งแต่วันที่

๓.๒ หนังสือรายงานจังหวัด และ เลขานุการ ก.ท.

๓.๓ ส่งตัวไปพิมพ์ลายนิ้วมือที่สถานีตำรวจภูธรอำเภอเมืองภูเก็ต

๓.๔ แจ้งคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้หน่วยงานที่มีพนักงานบรรจุใหม่ทราบ และให้หน่วยงาน
นั้นๆ ทำการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานเทศบาลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้ .

(.....)

.....



คำสั่งเทศบาล.....

ที่/.....

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดภูเก็ต เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดภูเก็ต ในการประชุมครั้งที่ เทศบาลตำบล.....จึงบรรจุผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ จำนวน ราย ดังนี้

๑. วุฒิการศึกษา.....สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่ง..... เลขที่ตำแหน่ง.....สังกัด.....อัตราเงินเดือนบาท

๒. วุฒิการศึกษา.....สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่ง..... เลขที่ตำแหน่ง.....สังกัด.....อัตราเงินเดือนบาท

โดยให้ได้รับเงินเดือนในอัตราของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งและให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งดังกล่าวมีกำหนด ๖ เดือน ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ.....

(.....)

.....



ที่/.....

.....
.....

.....

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด.....

อ้างถึง มติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด..... ครั้งที่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งเทศบาล.....ที่/..... ลงวันที่..... จำนวน ๑ ชุด

ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด.....ในการประชุมครั้งที่มีมติเห็นชอบการให้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาล.....จำนวน ราย นั้น

ในการนี้ เทศบาล.....ได้มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลทั้ง รายดังกล่าวตั้งแต่ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

.....

ส่วนราชการ

ฝ่าย.....

โทร.

โทรสาร.

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ :

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ที่ ภก/.....

.....
.....

.....

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล

เรียน เลขาธิการ ก.พ.

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งเทศบาล.....ที่...../..... ลงวันที่..... จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาล.....ได้มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล.....

จำนวน.....ราย ตามประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

ในการนี้ เทศบาล จึงส่งคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลทั้ง ราย
ดังกล่าวรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

.....

ส่วนราชการ

ฝ่าย.....

โทร.

โทรสาร.

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ :

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ที่ กก ๕๒๗๐๑/

.....
.....
.....

เรื่อง ขอความร่วมมือตรวจสอบวุฒิการศึกษา

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียงแสดงผลการศึกษาของ..... จำนวน ชุด
๒.สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัวของ (กรณีที่มี) จำนวน ฉบับด้วยเทศบาล..... ได้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล
ราย..... ในตำแหน่ง..... สังกัด.....

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือจากท่านในการตรวจสอบวุฒิการศึกษาของบุคคลดังกล่าวข้างต้น ซึ่งจบ
การศึกษาจากสถาบันของท่านเพื่อประโยชน์ในการที่จะได้ทราบว่าบุคคลดังกล่าวจบการศึกษาจากสถาบันของท่าน จริง
หรือไม่ หลักสูตรการศึกษาตรงตามที่ระบุในสำเนาระเบียงแสดงผลการศึกษาหรือไม่ ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้
เทศบาล.....ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกเทศมนตรี.....

ส่วนราชการ

ฝ่าย.....

โทร.

โทรสาร.

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ :

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ที่ ภก...../.....

.....
.....

.....

เรื่อง การตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและตรวจสอบประวัติของพนักงานเทศบาล

เรียน ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรอำเภอเมือง.....

ด้วยเทศบาล.....ได้บรรจุและแต่งตั้ง.....อยู่บ้านเลขที่หมู่ที่
ตำบล อำเภอ..... จังหวัด..... เข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล ในตำแหน่ง.....
สังกัด.....

ในการนี้ เทศบาลตำบล..... จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการพิมพ์ลายนิ้วมือ
.....เพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากรกับสถานีตำรวจตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความ
ปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗ และข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ที่ ๖/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๐๑ เพื่อ
ประโยชน์ในการที่จะได้ทราบประวัติของบุคคลที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งว่าจะขาดคุณสมบัติตามที่กฎหมายบัญญัติ
ไว้หรือไม่ หรือเป็นบุคคลที่มีประวัติเป็นมาอย่างไร ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้เทศบาล.....ทราบด้วย ทั้งนี้ได้
ให้บุคคลดังกล่าวมาติดต่อพร้อมหนังสือนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกเทศมนตรี.....

ส่วนราชการ

ฝ่าย.....

โทร.

โทรสาร.

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ :

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ที่ ภก/.....

.....
.....

.....

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล

เรียน ท้องถิ่นจังหวัด.....

อ้างถึง หนังสือจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งเทศบาล.....ที่...../.....

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. บัตรประวัติพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัด.....แจ้งมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด.....

เห็นชอบการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการจำนวนอัตราตำแหน่ง
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เทศบาล.....ได้ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลรายดังกล่าวตั้งแต่วันที่

..... รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกเทศมนตรี.....

ส่วนราชการ

ฝ่าย.....

โทร.

โทรสาร.

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ :

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

/

วันที่

เรื่อง การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

เรียน นายกเทศมนตรี.....

๑. เรื่องเดิม

เทศบาล ได้มีคำสั่งที่ บรรจุและแต่งตั้งพนักงาน
เทศบาลจำนวน ราย ตั้งแต่วันที่ โดยกำหนดให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
เป็นเวลาหกเดือน

๒. ขอระเบียบ

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดภูเก็ต เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒๗ ให้เทศบาลกำหนดรายการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามความ
เหมาะสมแต่อย่างน้อยต้องประกอบด้วยความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ปริมาณงาน
คุณภาพของงาน ความอดทน ความรับผิดชอบ ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ความสนใจที่จะ
พัฒนาตนเอง คุณธรรม การปฏิบัติตามกรอบของจรรยาบรรณและ การรักษาวินัย ความประพฤติ การปฏิบัติตาม
กฎหมายระเบียบแบบแผนและข้อบังคับของทางราชการ วิธีการประเมินและมาตรฐาน หรือเกณฑ์การประเมิน ผลการ
ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามที่เทศบาลกำหนด แล้วรายงานให้ ก.ท.จ. ทราบ

ข้อ ๑๒๘ ให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลการทดลองปฏิบัติ หน้าที่
ราชการ ให้ผู้ที่มีหน้าที่ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมอบหมายงานให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการปฏิบัติ
และแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทราบอย่างชัดเจนเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงาน การประพฤติดน รายการ
ประเมิน วิธีการประเมิน และมาตรฐานหรือเกณฑ์การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๒๙ ให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนเสนอผู้มี
หน้าที่ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามแบบและวิธีการที่เทศบาลกำหนด

ข้อ ๑๓๐ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ประกอบด้วยประธานกรรมการและกรรมการอีกจำนวนสองคน ซึ่งอย่างน้อยต้องแต่งตั้งจากผู้มีหน้าที่ดูแล การ
ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหนึ่งคน พนักงานเทศบาลผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่
ราชการอีกหนึ่งคน

ข้อ ๑๓๑ ให้คณะกรรมการทำหน้าที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของ ผู้ทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามรายการประเมิน วิธีการประเมิน และมาตรฐานหรือเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ในข้อ
๑๒๗ ฯลฯ

๓. ข้อพิจารณา

พิจารณาแล้วเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ กำหนดรายการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รายละเอียดตามแบบประเมินที่แนบมาพร้อมนี้ โดยให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้มีหน้าที่ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นประจำทุกเดือน เกณฑ์การประเมินกำหนดให้ผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องมีการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๓.๒ รายงาน ก.ท.จ.ภูเก็ต เกี่ยวกับรายการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาล

๓.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาล
ทั้ง ราย

๓.๔ แจ้งให้ผู้มีหน้าที่ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมอบหมายงานให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการปฏิบัติ และแจ้งให้ทราบอย่างชัดเจนเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงาน การประเมิน วิถีการประเมิน มาตรฐานหรือเกณฑ์การประเมินฯ พร้อมทั้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนเสนอผู้มีหน้าที่ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นประจำทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม เอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

(.....)

.....



คำสั่งเทศบาล.....

ที่ /

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ข้อ ๑๓๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดภูเก็ต เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามคำสั่งเทศบาลจำนวน ราย ประกอบด้วย

๑. ปลัดเทศบาลตำบลรัชฎา เป็น ประธานกรรมการ
๒. รองปลัดเทศบาลตำบลรัชฎา เป็น กรรมการ
๓. หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองที่มีพนักงานเทศบาลในสังกัด เป็นกรรมการ/เลขานุการ

โดยให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หรือ ผู้อำนวยการกองที่เป็นผู้บังคับบัญชา ของพนักงานเทศบาลในสังกัดเป็นผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และให้คณะกรรมการทำหน้าที่ประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามรายการประเมิน วิธีการประเมินและมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนดไว้โดยเคร่งครัด และรายงานผลการประเมินให้ทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ.....

(.....)

.....



ที่ ภก/

.....
.....

.....

เรื่อง การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาล

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลผู้ทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ชุดด้วยเทศบาลตำบลรัชฎา ได้บรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลจำนวน ราย
ตั้งแต่วันที่ และกำหนดให้มีการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นเวลาหกเดือน

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดภูเก็ต เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๒๗
กำหนดให้เทศบาลกำหนดรายการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และรายงานให้คณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดทราบ ในกรณีนี้ เทศบาลตำบลรัชฎา ได้กำหนดรายการประเมินผลการทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาลแล้วตามแบบที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยกำหนดให้ผู้ผ่านการประเมินต้องมีผลการ
ประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละเจ็ดสิบ และให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการรายงานผลการปฏิบัติราชการต่อผู้ดูแลการ
ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นประจำทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกเทศมนตรี.....

ส่วนราชการ

ฝ่าย.....

โทร.

โทรสาร.

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ :

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

ของพนักงานเทศบาลผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

☐ ครั้งที่ ๑ (ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบสามเดือนแรก) ☐ ครั้งที่ ๒ (ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบสามเดือนหลัง)

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....เงินเดือน.....

สังกัด.....

การประเมิน

ให้ประเมินทั้งผลงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงาน

รายการประเมิน		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
			ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒
๑	ผลงาน			
๑.๑	ปริมาณงาน (พิจารณาจากปริมาณผลงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ข้อตกลง หรือมาตรฐานของงาน)	๓๐		
๑.๒	คุณภาพของงาน (พิจารณาจากความถูกต้อง ความครบถ้วน ความสมบูรณ์ และ ความประณีต หรือคุณภาพอื่นๆ)	๓๐		
๑.๓	ความทันเวลา (พิจารณาจากเวลาที่ใช้ปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับเวลาที่กำหนดไว้ สำหรับการปฏิบัติงานหรือภารกิจนั้น)	๒๐		
๑.๔	การประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร (พิจารณาจากความฟุ่มเฟือยในการใช้ทรัพยากรหรือความสัมพันธ์ ระหว่างทรัพยากรที่ใช้กับผลผลิตของงานหรือโครงการ)	๒๐		
๑.๕	ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้ (พิจารณาจากผลผลิตหรือผลลัพธ์ของผลงานเปรียบเทียบกับ เป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของงาน)	๒๐		
๑.๖	ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (พิจารณาจากความรอบรู้ ความชำนาญ ความสามารถในงานที่ ปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ความเข้าใจในนโยบายและเป้าหมาย ของหน่วยงาน ความรู้ความสามารถที่เพิ่มขึ้นในการปฏิบัติงานปัจจุบัน และการพัฒนาปรับปรุงความรู้ ความเข้าใจ ความสนใจปฏิบัติงาน ให้ดีขึ้น)	๒๐		
รวมคะแนนผลงาน		๑๔๐		

รายการประเมิน		คะแนน เต็ม	คะแนนที่ได้	
			ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒
๒	คุณลักษณะการปฏิบัติงาน			
๒.๑	ความรับผิดชอบ (พิจารณาจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มใจ มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จคล่องและยอมรับผลที่เกิดจากการทำงาน)	๑๐		
๒.๒	ความสามารถในการปฏิบัติงาน (พิจารณาจากความรอบรู้ในงาน เข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง สามารถคิด วิเคราะห์ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน)	๑๐		
๒.๓	ความอดสาหัส (พิจารณาจากความขยันหมั่นเพียร ตั้งใจที่จะทำงานให้สำเร็จ โดยไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคและปัญหา)	๑๐		
๒.๔	การรักษาวินัย (พิจารณาจากการปฏิบัติตนตรงระเบียบแบบแผนของทางราชการ และประพฤติตนเป็นตัวอย่างที่ดีในการเคารพกฎระเบียบต่างๆ)	๑๐		
๒.๕	การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ (พิจารณาจากการปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจรรยาบรรณ และค่านิยมของข้าราชการหรือหน่วยงาน)	๑๐		
๒.๖	ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น (พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ แก้ไขและลดข้อขัดแย้งอันอาจจะเป็นอุปสรรคต่องานราชการและ/หรือความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนหรือผู้มาติดต่อ รวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือและบริการผู้มาติดต่อ)	๑๐		
รวมคะแนนคุณลักษณะการปฏิบัติงาน		๖๐		
รวมคะแนน (๑ + ๒)		๒๐๐		

เกณฑ์การประเมิน ผู้ผ่านการประเมินผลการประเมินต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละเจ็ดสิบ

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

/

วันที่

เรื่อง การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาล กอง ครั้งที่

เรียน คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาล.....ได้มีคำสั่งที่ แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาลซึ่งได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ตามคำสั่งที่ ซึ่งอยู่ในสังกัดท่าน โดยกำหนดให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นเวลาหกเดือน นั้น

๒. ข้อยกเว้น

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดภูเก็ต เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓๑ กำหนดให้คณะกรรมการทำหน้าที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามรายการประเมินวิธีการประเมิน และมาตรฐานหรือเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ โดยทำการประเมินสองครั้ง

- ประเมินครั้งแรก เมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลา ๓ เดือน
- ประเมินครั้งที่สอง เมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบ ๖ เดือน

๓. ข้อยกเว้น

ชื่อ..... ได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายเพื่อประกอบการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำเดือน.....ถึง..... รายละเอียดตามเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

๔. ข้อพิจารณา

พิจารณาแล้ว เห็นควรทำการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครั้งที่ ของพนักงานเทศบาลรายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดทำการประเมินตามแบบที่เสนอมาพร้อมนี้

(.....)

.....

การประเมินครั้งที่ ผลการประเมินรวมเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ครบ.....

ระหว่างวันที่ ถึงวันที่

- ☐ ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนด
- ☐ ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนด
- ☐ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป
- ☐ เห็นควรให้ออกจากราชการ

เหตุผล

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานกรรมการประเมินผล

การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่.....

ความเห็นของนายกเทศมนตรี.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกเทศมนตรี.....

วันที่.....

แบบรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ตามที่ เทศบาล..... ได้มีคำสั่งที่
 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อทำการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่
 ราชการของ..... ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
 สังกัด ตั้งแต่วันที่ นั้น
 คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ทำการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
 ของพนักงานเทศบาลดังกล่าว ผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นดังนี้
การประเมินครั้งที่

ระหว่างวันที่ ๑ เดือน..... ถึงวันที่

- ☐ ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนด
- ☐ ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนด
- ☐ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป
- ☐ เห็นควรให้ออกจากราชการ

เหตุผล

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานคณะกรรมการประเมินผล
 การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่.....

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกเทศมนตรี.....

วันที่.....

ประกาศเทศบาล.....

เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

.....

ตามที่ เทศบาลตำบลรัชฎา ได้มีคำสั่งที่..... แต่งตั้งคณะกรรมการ
ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อทำการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงาน
เทศบาลซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตั้งแต่วันที่ ตามคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งที่
..... จำนวน ราย ได้แก่

๑. ตำแหน่ง..... เลขที่ตำแหน่ง
สังกัด..... อัตราเงินเดือนขั้น บาท

บัดนี้ พนักงานเทศบาลทั้ง รายดังกล่าวได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบกำหนดแล้ว
เมื่อวันที่ รวมเป็นเวลาทั้งสิ้น ๖ เดือน และคณะกรรมการประเมินผลการทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ทำการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่ามีผลการทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนดและมีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการใน
ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งต่อไปได้ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคท้ายแห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ข้อ ๑๓๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดภูเก็ต เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓
ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศให้พนักงานเทศบาลทั้ง ๕ รายดังกล่าวข้างต้นเป็นผู้ผ่านการ
ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.....

(.....)

.....



ที่ ภก/

.....
.....

.....

เรื่อง รายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาล

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการประเมินฯ (แบบหมายเลข ๑) จำนวน ชุด
๒. สำเนาประกาศเทศบาลตำบลรัชฎา ฯ จำนวน ฉบับ

ตามที่ เทศบาลตำบลรัชฎา ได้บรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลจำนวน ราย ตั้งแต่วันที่ และกำหนดให้มีการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นเวลาหกเดือน ได้แก่ ๑.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

บัดนี้ พนักงานเทศบาลทั้ง รายดังกล่าวได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบกำหนดแล้ว เมื่อวันที่รวมเป็นเวลาทั้งสิ้น ๖ เดือน และเทศบาลได้ประกาศให้พนักงานเทศบาลทั้ง รายดังกล่าวข้างต้นเป็นผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการรายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

.....

ส่วนราชการ

ฝ่าย.....

โทร.

โทรสาร.

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ :

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”